# 健康科學及體育學院 體育教育學士學位課程 學科單元/科目大綱

學年	2024 / 2025	學期	1
學科單元/科目編號	PPED1101		
學科單元/科目名稱	教育學		
先修要求	沒有		
授課語言	中文		
學分	3	面授學時	45
教師姓名	孟文娣	電郵	wdmeng@mpu.edu.mo
辦公室	總部,體育館,P306 室	辦公室電話	85996-839

## 學科單元/科目概述

本學科單元主要講授教育的基本原理、課程與教學、教師職業特徵等教育學的基礎理論,培養學生教育、教學的基本技能以及分析問題和解決問題的能力,為後續體育教育專業課的學習以及從事相關職業奠定基礎。

## 學科單元/科目預期學習成效

完成本學科單元/科目,學生將能達到以下預期學習成效:

M1.	對教師職業特徵和應具備的職業素養有基本的認識和理解。		
M2.	掌握教育學基礎理論和從事教師職業應具備的基本技能。		
142	運用所學對實際教育、教學問題作出理性的思考,能判斷、分析和解決教育教學領域的		
M3.	實際問題·為後續專業課的學習以及從事相關職業奠定基礎。		

有關預期學習成效促使學生取得以下課程預期學習成效:

課程預期學習成效		M2	М3
P1. 知識和理解:對體育運動理論知識的認識與理解			✓
P2. 知識和理解:解決體育運動中問題的能力和運動管理技巧	✓	✓	✓
P3. 技能和特質:掌握多種項目的運動技能			

P4.	技能和特質:具備策劃、組織、領導和評估體育項目的能			<b>✓</b>
	力			
P5.	技能和特質:具備服務於體育組織的能力和素質	✓	✓	✓
P6.	技能和特質:具備初步的體育科研能力			
P7.	技能和特質:展現體育精神,鼓勵年輕一代對生活有積極的態度	<b>√</b>	<b>√</b>	<b>√</b>
P8.	技能和特質:踐行健康生活方式並推己及人			
P9.	技能和特質:具備有效的口頭和書面溝通能力	✓	✓	✓

# 教與學日程、內容及學習量

週	涵蓋內容	面授學時
1-2	第一章 教育與教育學 1 教育 (掌握:理解教育的內涵以及廣義和狹義教育的區別;瞭解:能概述教育產生和發展歷程·理解教育的本質。) 2 教育學 (瞭解:能概述教育學產生和發展的歷程和知識點·深入理解教育學的研究對象及學科體系;明確體育教育課程的學生為什麼學習教育學以及怎樣學好教育學。) 3 學習活動:對本章教學內容進行閱讀、歸納、提煉內容要點·並用"思維導圖"的方式呈現。	4.5
2-3	第二章認識教師職業 1教師職業概述(瞭解:能概述教師的定義、教師職業的產生和發展及其 特徵、資訊時代教師所需具備的基本素養。) 2教師的職業對象(理解:能分析學生的特徵以及學生在教育過程中的地 位和作用。) 3教師職業的首要環境師生關係(掌握:能應用師生關係的原理對作 為教師如何與學生建立良好的師生關係提供個人見解。) 4實踐活動:分組回訪母校(體育)老師,深入體察和理解教師職業, 完成"回訪報告"。	6

4-5	第三章教育.人.社會 1 教育與人的發展(理解:能解釋人的發展的涵義以及教育與人的發展之間關係的基本原理。) 2 教育與社會的發展(理解:能闡述教育與社會發展關係的基本原理。) 3 學習活動:獲取網路學習資訊,查閱教育與人、教育與社會發展關係的資料和案例,以實例對所學原理作出分析和闡釋。	6
6	第四章 教育目的和學校教育制度 1 教育目的(理解:能概述教育目的的概念、教育目的的依據和結構、以及全面發展教育的組成部分。) 2 學校教育制度(瞭解:能概述有關學校教育制度的概念、制定依據以及我國學校教育制度的形成和發展。) 3 案例分析:關於青少年全面發展教育問題的探討。	3
7-8	第五章 課程 1課程的概述 (掌握:能闡述課程的基本概念及其課程與教學的關係。) 2文本形式的課程 (掌握:能區分文本形式的課程和實踐形式的課程及其相互關係,掌握課程計畫、課程標準、教材的含義、相互關係以及在實際教學中如何應用。) 3實踐形式的課程 (瞭解:能概述各類實踐形式課程的主要觀點、代表人物、教學特徵及其應用。) 4當代課程改革 (瞭解:能概述當前課程改革的內容和趨勢。)	6
9-13	第六章 教學 1 教學概述 (理解:牢記所學·能系統地描述教學的概念和任務;教學與教育、智育、教學之間的聯繫和區別。) 2 教學過程和教學原則 (掌握:在理解教學過程的本質和規律的基礎上·對某些教育現象作出有根據的分析和判斷,闡釋如何將教學原則運用於教學和訓練。) 3 教學方法與教學組織形式 (掌握:中小學基本的教學方法·能進行初步的教學設計;瞭解教學的基本組織形式以及資訊時代課程組織形式的發展和變革。) 4 教學工作的基本環節 (掌握:能闡述教學工作各環節特別是上課環節的具體要求·聯繫教學工作實際如何應用。) 5 教育技術新發展 (瞭解:21 世紀教育技術發展狀況及其現實意義) 6 學習與實踐:應用所學進行課堂教學設計和微課製作·分組進行教學	13.5

	演示。	
	第七章 班級管理與班主任工作	
	1 班級組織 (瞭解:能闡明班級組織的構成及其與學生成長的關係。)	
1.4	2 班主任工作(掌握:作為班主任應如何培養班集體。)	3
14	3 案例分析:以案例或自己的成長經歷,分析班主任、班集體與學生成	3
	長的關係,對如何做好班主任工作表達個人見解。	
15	複習及期末考試	3

# 教與學活動

修讀本學科單元/科目,學生將透過以下教與學活動取得預期學習成效:

教與學活動		M2	М3
T1. 課堂教學	√	√	√
T2. 專題報告、課堂教學演示	√	√	√
T3. 平時作業、測驗、討論、課堂練習等學習活動。	√	<b>√</b>	√

# 考勤要求

考勤要求按澳門理工大學《學士學位課程教務規章》規定執行·未能達至要求者·本學科單元/科目成績將被評為不合格("F")。

## 考評標準

修讀本學科單元/科目,學生需完成以下考評活動:

考評活動	佔比 (%)	所評核之 預期學習成效	
A1. 期末考試(閉卷筆試)	50	M1 · M2 · M3	
A2. 期中測驗(閉卷筆試)內容:第 1-4 章	15	M1 · M2 · M3	
A3. 專題報告、課堂教學演示、作業、討論、課堂練習等	10		
學習活動。			
A3-1 專題報告		N41 N42 N42	
內容:理解教師的職業講老師的故事。		M1 · M2 · M3	
要求:3-4 人小組合作,回訪母校老師或查看影視資料,			
完成回訪報告,製作 PPT 參加課堂演講。			

#### 評分細則:

- 主題及內容闡述 2%
- 組員分工明確各盡所能 2%
- 儀態 2%
- 語言表達 2%
- PPT 製作 2%

A3-2:課堂教學演示

內容:結合個人運動專長選擇某一項目內容進行教學設計

並通過微課做教學演示。

要求:2人小組合作完成;教學設計內容與微課一致,微

課時長為6分鐘。

評分細則:

- 教學設計: 主題明確;設計內容清晰, 結構完整;語言

表述符合教學設計要求。5%

微課: 時長準確、內容完整、語言清晰流暢、內容呈現

合理、整體效果好。5%

A3-3 作業-討論-課堂練習等活動

內容:根據各章節教學內容,安排學生通過相關的課堂作

業、練習、學習討論等方式理解、掌握和應用所學內容。

要求:

- 1. 即時參與。
- 2. 根據各項目要求完成任務。

# 評分細則:

- 即時參與;
- 能正確認知和理解所學,達成預期學習成效。
- 根據各項活動的內容和工作量不同,設各項分數為 3-5%不等。上述評分細則各占每項活動的 50%。

10

15

有關考評標準按大學的學生考評與評分準則指引進行(詳見www.mpu.edu.mo/teaching\_learning/zh/assessment\_strategy.php)。學生成績合格表示其達到本學科單元/科目的預期學習成效,因而取得相應學分。



#### 評分準則

採用 100 分制評分: 100 分為滿分、50 分為合格。

若學生期末考試分數為 35 分以下,即使其總分達 50 分或以上,學生必須參加補考。

#### 書單

《教育學》(第七版)王道俊等主編,普通高等教育國家級規劃教材,2016年,人民教育出版社.

#### 參考文獻

#### 參考書:

《教育學原理----理論與實踐》陳理宣主編,2010年,北京師範大學出版社.

《現代教育技術應用》何清超編著,2016年,北京高等教育出版社.

### 學生反饋

學期結束時,學生將被邀請以問卷方式對學科單元/科目及有關教學安排作出反饋。你的寶貴意見有助教師優化學科單元/科目的內容及教授方式。教師及課程主任將對所有反饋予以考量,並在年度課程檢討時正式回應採取之行動方案。

#### 學術誠信

澳門理工大學要求學生從事研究及學術活動時必須恪守學術誠信。違反學術誠信的形式包括但不限於抄襲、串通舞弊、捏造或篡改、作業重覆使用及考試作弊,均被視作嚴重的學術違規行為,或會引致紀律處分。學生應閱讀學生手冊所載之相關規章及指引,有關學生手冊已於入學時派發,電子檔載於 www.mpu.edu.mo/student\_handbook/。

注:本大綱根據實際教學情況可做適當調整。