



FACULDADE DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS
CURSO DE LICENCIATURA EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PROGRAMA DE UNIDADE CURRICULAR

Ano lectivo	2024 / 2025	Semestre	1
Código da unidade curricular	MGMT4156-412		
Nome da unidade curricular	Gestão de Crises		
Pré-requisitos	Não tem		
Língua veicular	Português		
Créditos	3	Horas lectivas presenciais	45 horas
Nome de docente	Júlio Neves	E-mail	t1746@mpu.edu.mo
Gabinete	--	N.º de contacto	-

SOBRE ESTA UNIDADE CURRICULAR

Esta unidade curricular tem como objetivos gerais introduzir conceitos e conhecimento referentes à gestão de crises. Pretende-se que os alunos compreendam as características e importância da gestão de crises pelo governo bem como a sua planificação e implementação.

São apresentadas também as formas como os países desenvolvidos operacionalizam as suas estratégias de gestão de crises a nível de prevenção, deteção, resposta e recuperação.

RESULTADOS DE ESTUDO PREVISTOS DA UNIDADE CURRICULAR / DISCIPLINA

Concluída esta unidade curricular / disciplina, os alunos vão atingir os seguintes resultados de estudo previstos:

M1.	Introduzir conceitos e conhecimento referentes à gestão de crises.
M2.	Compreender a temática da gestão de crises e a sua crescente preocupação nos tempos modernos nas organizações privadas e públicas.
M3.	Compreender a gestão de crises como fator de sobrevivência e competitividade das organizações
M4.	Compreender a a gestão de crises na atualidade e a sua aplicabilidade aos sistemas nas organizações privadas e públicas.
M5.	Dar aos alunos maior capacidade de interpretação dos acontecimentos da realidade e de adaptação para a a gestão nas organizações privadas e públicas aquando de acontecimentos imprevistos ou menos vulgares e que podem ser graves e danificar seriamente a organização ou a sua imagem



Os resultados de estudo previstos contribuem para os alunos obterem os seguintes objetivos previstos para o Curso do estudo:

Resultados de estudo previstos do Curso	M1	M2	M3	M4	M5
P1. Conhecer e identificar os modelos teóricos e técnicas da Administração Pública	✓	✓	✓	✓	✓
P2. Aplicar os modelos teóricos e técnicas da Administração Pública a situações do mundo real	✓	✓	✓	✓	✓
P3. Compreender a natureza interdisciplinar da Administração Pública	✓	✓	✓	✓	✓
P4. Analisar as relações entre o Estado e outros setores da economia	✓	✓	✓	✓	✓
P5. Ser capaz de se adaptar à modernização da Administração Pública, nomeadamente no que diz respeito aos aspetos da sociedade de informação	✓	✓	✓	✓	✓

CALENDARIZAÇÃO DO ENSINO E APRENDIZAGEM, CONTEÚDOS E VOLUME DE ESTUDO

Semana	Conteúdo abrangido	Horas lectivas presenciais
1	Abordagens à Gestão de Crises	3
2	Fontes de Crises Organizacionais	3
3	Planeamento Estratégico e Avaliação da Vulnerabilidades	3
4	Estabelecimento da Equipa e do Plano	3
5	Teste intermédio	1.5
6	Estratégia Organizacional e Crises	3
7	Gestão de Crises: Agir em Crises	3
8	Estudo de Casos, Exercícios e Projecto de Grupo	3
9	Comunicação em Crises	3
10	A Importância da Aprendizagem Organizacional	3
11	O Papel da Ética na Gestão de Crises	3
12	Estudo de Casos, Exercícios e Projecto de Grupo	3
13	Apresentação do Projecto de Grupo	3
14	Revisões	4.5



ACTIVIDADES DE ENSINO E APRENDIZAGEM

Frequentando esta unidade curricular / disciplina, os alunos vão atingir os resultados de estudo previstos através das seguintes actividades de ensino e aprendizagem:

Actividades de ensino e aprendizagem	M1	M2	M3	M4	M5
T1. Palestras	✓	✓	✓	✓	✓
T2. Actividades de aula	✓	✓	✓	✓	✓
T3. Estudos de caso e discussões	✓	✓	✓	✓	✓
T4. Observação de videos	✓	✓	✓	✓	✓
T5. Projeto em grupo		✓	✓	✓	

REQUISITOS DE ASSIDUIDADE

Os requisitos de assiduidade são cumpridos de acordo com «Regulamento Pedagógico dos Cursos Conferentes do Grau de Licenciado; para os alunos que não preenchem os requisitos, a classificação da respetiva unidade curricular será considerada com a menção de “f” (não aproveitamento).

CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO

Para a frequência desta unidade curricular / disciplina, os alunos devem completar as seguintes actividades de avaliação:

Actividades de avaliação	Proporção (%)	Resultados de estudo previstos em avaliação
A1. Participação ativa nas actividades das aulas e resolução de exercícios	20%	M1-M5
A2. Projetos	15%	M1-M5
A3. Teste Intermédio	20%	M1-M5
A4. Exame de avaliação final	45%	M1-M5

O critério de avaliação é correspondente à “Estratégia de Avaliação” da Universidade (vide www.mpu.edu.mo/teaching_learning/pt/assessment_strategy.php). O “aproveitamento” na classificação significa que os alunos atingiram os resultados de estudo previstos para esta unidade curricular / disciplina e podem obter os respectivos créditos.



CRITÉRIO DE CLASSIFICAÇÃO

A nota é atribuída em termos percentuais, sendo 100 a pontuação máxima e 50 a nota positiva mínima. Para maior detalhe, consultar o ponto 5.4 da “Estratégia de Avaliação” da Universidade (vide https://www.mpu.edu.mo/teaching_learning/pt/assessment_strategy.php).

Qualquer aluno que obtenha menos de 35% no exame final terá de se submeter ao exame suplementar, independentemente da nota final.

BIBLIOGRAFIA

Manual Crandall, W., Parnell, J.A. and Spillan, J.E. (2nd edition, 2014). Crisis Management Leading in the New Strategy Landscape. SAGE Publications.

REFERÊNCIAS

William Rick Crandall Ph.D. , John A. Parnell Ph.D. , John E. Spillan Ph.D. (2020), Crisis Management: Leading in the New Strategy Landscape

Gilbert R. Winham, (2020), 1st ed., New Issues in International Crisis Management, Routledge ISBN 13 : 978-0367160999 ISBN 10 : 0367160994

Lisa R. Jackson-Cherry, Bradley T. Erford (2014), 4th ed., Crisis Assessment, Intervention, and Prevention. Pearson.

Coombs, W. Timothy (2014). Applied crisis communication and crisis management: cases and exercises. SAGE Publications.

Journal of Contingencies and Crisis Management. John Wiley & Sons Ltd.

COMENTÁRIO DOS ALUNOS

No final do semestre, os alunos vão ser convidados a apresentar os seus comentários através do preenchimento dos inquéritos sobre as unidades curriculares e as respectivas disposições pedagógicas. As suas opiniões preciosas ajudam na melhoria do conteúdo das unidades curriculares e das formas de ensino. Os docentes e os coordenadores do Curso vão considerar todos os comentários apresentados e, na ocasião da revisão anual do Curso, vão dar respostas com um plano de acção a tomar em seguida.

INTEGRIDADE ACADÉMICA

A UPM exige aos seus alunos o cumprimento rigoroso das regras de integridade académica na realização de investigação e outras actividades académicas. As formas de infracção da integridade e fraude académica incluem, mas não se limitam, a plágio, conluio de fraude, falsificação ou adulteração, reutilização de trabalhos e fraude em exame, sendo igualmente considerados actos de infracção grave da integridade académica, podendo os mesmos resultar em sanções disciplinares. Os alunos devem consultar os regulamentos e orientações constantes no “Manual de Aluno”, o qual deve ser atribuído aquando do acesso à Universidade, também sendo possível consultar a versão digital do mesmo no site: www.mpu.edu.mo/student_handbook/.