



**FACULDADE DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS**  
**CURSO DE LICENCIATURA EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**  
**PROGRAMA DE UNIDADE CURRICULAR**

Ano lectivo	2023/2024	Semestre	2º
Código da unidade curricular	PADM1101-123		
Nome da unidade curricular	Noções de Administração Pública		
Pré-requisitos	Não tem		
Língua veicular	Português		
Créditos	3	Horas lectivas presenciais	45
Nome de docente	Lurdes Escaleira	E-mail	t1815@mpu.com.mo
Gabinete	--	N.º de contacto	--

**SOBRE ESTA UNIDADE CURRICULAR**

Esta unidade tem como principal objectivo o estudo do processo, natureza e âmbito da ciência da administração pública. Serão abordadas as principais teorias e vários tópicos relacionados com a administração pública, tais como, papéis e funções do governo, público e interesse público, teorias organizacionais, liderança e processo de tomada de decisão, políticas públicas, gestão de recursos humanos no sector público, finanças públicas, nova gestão pública, etc.

**RESULTADOS DE ESTUDO PREVISTOS DA UNIDADE CURRICULAR / DISCIPLINA**

Concluída esta unidade curricular / disciplina, os alunos vão atingir os seguintes resultados de estudo previstos:

M1.	Compreender a temática da administração nas suas diferentes perspectivas (pública e privada) bem como a sua evolução no tempo.
M2.	Entender a adaptação da administração pública aos tempos modernos, a conseqüente aproximação à administração privada e a evolução da gestão pública
M3.	Compreender a aplicabilidade das teorias estudadas ao sistema da administração pública de Macau
M4.	Criar capacidades e conhecimentos para o domínio das diversas variáveis com que o administrador tem de lidar para atingir um desempenho organizacional eficiente

Os resultados de estudo previstos contribuem para os alunos obterem os seguintes objetivos previstos para o Curso do estudo:

<b>Resultados de estudo previstos do Curso</b>	<b>M1</b>	<b>M2</b>	<b>M3</b>	<b>M4</b>
P1. Compreender os conceitos e princípios básicos da Administração Pública.	✓	✓	✓	✓



Resultados de estudo previstos do Curso	M1	M2	M3	M4
P2. Conhecer e identificar os modelos teóricos e técnicas da Administração Pública.	✓	✓	✓	✓
P3. Aplicar os modelos teóricos e técnicas da Administração Pública a situações do mundo real.	✓	✓	✓	✓
P4. Compreender a natureza interdisciplinar da Administração Pública.	✓	✓	✓	✓
P5. Compreender a forma de funcionamento da Administração Pública.	✓	✓	✓	✓
P6. Conhecer os fundamentos, objetivos, estruturas, organizações e funcionamento da gestão pública.	✓	✓	✓	✓
P7. Analisar as relações entre o Estado e outros setores da economia.				
P8. Ser capaz de usar os principais instrumentos legais disponíveis.				
P9. Ser capaz de se adaptar à modernização da Administração Pública, nomeadamente no que diz respeito aos aspetos da sociedade da informação.	✓	✓	✓	✓

#### CALENDARIZAÇÃO DO ENSINO E APRENDIZAGEM, CONTEÚDOS E VOLUME DE ESTUDO

Semana	Conteúdo abrangido	Horas lectivas presenciais
1	Antecedentes da Administração: Compreender os Vestígios da Administração Pública e a influência dos filósofos, da Igreja católica, da revolução industrial e da Organização Militar	3
2	Distinguir Gestão e Administração Vários sentidos da Ciência da Administração: Ciência da Administração em sentido lato, Ciência da Administração em sentido estrito A autonomia da Ciência da Administração Origens da Ciência da Administração	3
3-4	Compreender as Diferenças entre sector público e privado – Bens Públicos e Privados vs Individuais e Colectivos Princípios fundamentais da Administração Pública Princípios da Administração Pública Missões e Estruturas da Administração	6
5-6-7	Distinguir a Evolução, Escolas, Ênfase da administração Abordagem Clássica da Administração Administração Científica Teoria Clássica da Administração Abordagem Humanística da Administração Teoria das Relações Humanas	9
8-9	Abordagem Neoclássica da Administração Teoria Neoclássica da Administração Administração por Objectivos (APO)	6
10-12	Abordagem Estruturalista da Administração Modelo burocrático de organização Teoria Estruturalista da Organização Abordagem Comportamental da Administração Teoria Comportamental da Administração Teoria do Desenvolvimento Organizacional (DO)	9



Semana	Conteúdo abrangido	Horas lectivas presenciais
13	Abordagem Sistémica da Administração, Tecnologia e Administração Teoria da informação Teoria Matemática da Administração Teoria de Sistemas Abordagem Contingencial da Administração Teoria da Contingência	3
14	Novas Abordagens: A Busca pela Excelência Soluções emergentes - Melhoria contínua - Qualidade Total - Reengenharia - Benchmarking - Balanced Scorecard (BSC), Empowerment, Job Enrichment e Job Enlargement, A quinta disciplina - A emergência das organizações de aprendizagem, a Adhocracia	3
15	Exame Final	3

### ACTIVIDADES DE ENSINO E APRENDIZAGEM

Frequentando esta unidade curricular / disciplina, os alunos vão atingir os resultados de estudo previstos através das seguintes actividades de ensino e aprendizagem:

Actividades de ensino e aprendizagem	M1	M2	M3	M4
T1. Exposição teórica	✓	✓	✓	✓
T2. Trabalho de grupo			✓	
T3. Exame Final	✓	✓	✓	✓

### REQUISITOS DE ASSIDUIDADE

Os requisitos de assiduidade são cumpridos de acordo com «Regulamento Pedagógico dos Cursos Conferentes do Grau de Licenciado»; para os alunos que não preenchem os requisitos, a classificação da respectiva unidade curricular será considerada com a menção de “f” (não aproveitamento).

### CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO

Para a frequência desta unidade curricular / disciplina, os alunos devem completar as seguintes actividades de avaliação:

Actividades de avaliação	Proporção (%)	Resultados de estudo previstos em avaliação
A1. Avaliação contínua	30	M1-M4
A2. Teste intercalar	30	M1-M4
A3. Exame Final	40	M1-M4



O critério de avaliação é correspondente à “Estratégia de Avaliação” da Universidade (vide [www.mpu.edu.mo/teaching\\_learning/pt/assessment\\_strategy.php](http://www.mpu.edu.mo/teaching_learning/pt/assessment_strategy.php)). O “aproveitamento” na classificação significa que os alunos atingiram os resultados de estudo previstos para esta unidade curricular / disciplina e podem obter os respectivos créditos.

### **CRITÉRIO DE CLASSIFICAÇÃO**

A nota é atribuída em termos percentuais, sendo 100 a pontuação máxima e 50 a nota positiva mínima. Para maior detalhe, consultar o ponto 5.4 da “Estratégia de Avaliação” da Universidade (vide [https://www.mpu.edu.mo/teaching\\_learning/pt/assessment\\_strategy.php](https://www.mpu.edu.mo/teaching_learning/pt/assessment_strategy.php)).

Qualquer aluno que obtenha menos de 35% no exame final terá de se submeter ao exame suplementar, independentemente da nota final.

### **BIBLIOGRAFIA**

Bilhim, João (2000) – Ciência da Administração, Editora: Universidade Aberta.

Caupers, João (2002) – Introdução à Ciência da Administração Pública, Editora Âncora

### **REFERÊNCIAS**

CHIAVENATO - Idalberto: Administração Geral e Pública, Campus Concursos 2012

### **COMENTÁRIO DOS ALUNOS**

No final do semestre, os alunos vão ser convidados a apresentar os seus comentários através do preenchimento dos inquéritos sobre as unidades curriculares e as respectivas disposições pedagógicas. As suas opiniões preciosas ajudam na melhoria do conteúdo das unidades curriculares e das formas de ensino. Os docentes e os coordenadores do Curso vão considerar todos os comentários apresentados e, na ocasião da revisão anual do Curso, vão dar respostas com um plano de acção a tomar em seguida.

### **INTEGRIDADE ACADÉMICA**

A UPM exige aos seus alunos o cumprimento rigoroso das regras de integridade académica na realização de investigação e outras actividades académicas. As formas de infracção da integridade e fraude académica incluem, mas não se limitam, a plágio, conluio de fraude, falsificação ou adulteração, reutilização de trabalhos e fraude em exame, sendo igualmente considerados actos de infracção grave da integridade académica, podendo os mesmos resultar em sanções disciplinares. Os alunos devem consultar os regulamentos e orientações constantes no “Manual de Aluno”, o qual deve ser atribuído aquando do acesso à Universidade, também sendo possível consultar a versão digital do mesmo no site: [www.mpu.edu.mo/student\\_handbook/](http://www.mpu.edu.mo/student_handbook/).